SOMMAIRE

CHAPITRE 1 : CLAUSES ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES

- ARTICLE 1 : MODE DE PASSATION
- ARTICLE 2 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES
- ARTICLE 3 : CONSISTANCE DES PRESTATIONS
- ARTICLE 4 : LIEUX D'EXECUTION DES PRESTATIONS
- ARTICLE 5 : PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ
- ARTICLE 6 : REFERENCES AUX TEXTES LEGISLATIFS ET REGLEMENTAIRES
- ARTICLE 7 : VALIDITE ET DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHÉ
- ARTICLE 8 : DELAI D'EXECUTION
- ARTICLE 9 : ELECTION DU DOMICILE DU TITULAIRE
- ARTICLE 10 : PIECES MISES A LA DISPOSITION DU TITULAIRE
- ARTICLE 11 : SOUS-TRAITANCE
- ARTICLE 12 : NANTISSEMENT
- ARTICLE 13 : NATURE DES PRIX
- ARTICLE 14 : CARACTERE DES PRIX
- ARTICLE 15 : CAUTIONNEMENT
- ARTICLE 16 : RETENUE DE GARANTIE
- ARTICLE 17 : ASSURANCES
- ARTICLE 18 : DELAI DE GARANTIE
- ARTICLE 19 : RECEPTION DES PRESTATIONS
- ARTICLE 20 : MODALITES DE REGLEMENT
- ARTICLE 21 : PENALITES POUR RETARD
- ARTICLE 22 : OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES DU TITULAIRE
- ARTICLE 23 : PERSONNE CHARGEE DU SUIVI DE L'EXECUTIONS DU MARCHÉ
- ARTICLE 24 : PROTECTION DE LA MAIN D'ŒUVRE ET CONDITIONS DE TRAVAIL
- ARTICLE 25 : MESURES DE SECURITE
- ARTICLE 26 : PROPRIÉTÉ INDUSTRIELLE, COMMERCIALE OU INTELLECTUELLE
- ARTICLE 27 : PROPRIÉTÉ DES RAPPORTS
- ARTICLE 28 : DROITS D'ENREGISTREMENT ET DE TIMBRE
- ARTICLE 29 : LUTTE CONTRE LA FRAUDE ET LA CORRUPTION
- ARTICLE 30 : AJOURNEMENT ET ARRÊT DE L'EXÉCUTION DU MARCHÉ
- ARTICLE 31 : RÉSILIATION DU MARCHÉ
- ARTICLE 32 : REGLEMENT DES DIFFERENDS ET LITIGES
- ARTICLE 33 : CAS D'ABANDON
- ARTICLE 34 : CONFIDENTIALITE
- ARTICLE 35 : CAS DE FORCE MAJEURE
- ARTICLE 36 : PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT
- ARTICLE 37 : OCTROI ET RESTITUTION DES AVANCES
- ARTICLE 38 : PROMOTION DE L'EMPLOI LOCAL
- ARTICLE 39 : VISITE DES LIEUX
- CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES ET BORDEREAU DES PRIX
- ARTICLE 40 : DESCRIPTION DU PROJET
- ARTICLE 41 : PRESCRIPTIONS TECHNIQUES ET PARTICULIERES
- ARTICLE 42 : BORDEREAU DU PRIX GLOBAL - DECOMPOSITION DU MONTANT GLOBAL

PRÉAMBULE

Le marché issu du présent appel d'offres ouvert national sur offres de prix est passé en application des dispositions des paragraphes I-1 et I-3 de l'article 19, du paragraphe I de l'article 20 et de l'alinéa b du paragraphe 3 de l'article 20 du décret n° 2-22-431 du 15 chaabane 1444 (8 mars 2023) relatif aux marchés publics.

Entre

L'Agence Marocaine pour l'Efficacité Energétique (AMEE), Etablissement Public faisant élection de siège à Rabat Espace les patios, 1er étage -Angle avenue Ben Barka et avenue Annakhil, Hay Riad Rabat, représentée par son Directeur Général.

Désigné ci-après par le terme « **Maître d'ouvrage** » ou « **AMEE** »

D'une part

ET

1) Cas d'une personne morale

Monsieur/Madame.....Qu
alité.....Agiss
ant au nom et pour le compte de..... en vertu
des pouvoirs qui lui sont conférés

Au capital social de
Patente n°
Inscrit au Registre de commerce deSous le n°.....
Affilié à la CNSS sous le n°.....
Faisant élection de domicile au
Compte bancaire n° (RIB sur 24 chiffres).....
Ouvert auprès de

Désigné ci-après par le terme « **Titulaire** » ou « **Prestataire** »

2) Cas d'une personne physique

Monsieur/Madame.....Ag
issant en son nom et pour son propre compte

Patente n°
Inscrit au Registre de commerce deSous le n°.....
Affilié à la CNSS sous le n°.....
Faisant élection de domicile au
Compte bancaire n° (RIB sur 24 chiffres).....
Ouvert auprès de

Désigné ci-après par le terme « **Titulaire** » ou « **Prestataire** »

3) Cas d'un groupement

supplémentaire. Les conditions de prorogation de ce délai sont fixées dans Les articles 36 et 143 du décret précité.

ARTICLE 8 : DÉLAI D'EXÉCUTION

Le délai global d'exécution des prestations du marché qui découlera du présent appel d'offres est fixé à trente-six (36) mois, à compter de la date de commencement mentionnée au niveau de l'ordre de service prescrivant le commencement de la réalisation des prestations.

Les délais d'exécution partiels sont répartis comme suit :

- Phase 1 : 1 mois
- Phase 2 : 1 mois et demi
- Phase 3 : 3 mois
- Phase 4 : 18 mois et demi
- Phase 5 : 12 mois

ARTICLE 9 : ÉLECTION DU DOMICILE DU TITULAIRE

En application des dispositions de l'article 17 du CCAG-EMO, toutes notifications relatives à l'entreprise lui seront valablement faites dans l'adresse indiquée dans son acte d'engagement.

En cas de changement de domicile, le prestataire de services est tenu d'en aviser le maître d'ouvrage dans un délai de quinze (15) jours suivant ce changement.

ARTICLE 10 : PIÈCES MISES À LA DISPOSITION DU TITULAIRE

Aussitôt après la notification de l'approbation du marché, le maître d'ouvrage remet au titulaire, contre décharge de ce dernier, les documents constitutifs du marché en l'occurrence les pièces expressément désignées à l'article 5 du présent CPS, à l'exception du Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés d'études et de maîtrises d'œuvre (CCAG-EMO).

Le titulaire est tenu de faire connaître au maître d'ouvrage ses observations éventuelles sur les documents qui ont été mis à sa disposition et ce dans les conditions et modalités prévues par l'article 11 du CCAG-EMO.

Le maître d'ouvrage ne peut délivrer ces documents qu'après constitution du cautionnement définitif, le cas échéant.

ARTICLE 11 : SOUS-TRAITANCE

En application des dispositions de l'article 151 du décret n° 2-22-431, la sous-traitance ne peut en aucun cas dépasser cinquante pour cent (50%) du montant du marché toutes taxes comprises, ni porter sur le lot ou le corps d'état principal du marché.

Lorsque le titulaire envisage de recourir à la sous-traitance, il est tenu de faire appel à des prestataires installés au Maroc, notamment les très petites, petites et moyennes entreprises y compris les jeunes entreprises innovantes, les coopératives, les unions de coopératives et les auto-entrepreneurs. Dans ce cas, il doit notifier au maître d'ouvrage :

- L'identité, la raison ou la dénomination sociale, et l'adresse des sous-traitants ;
- Le dossier administratif des sous-traitants, ainsi que leurs références techniques et financières ;
- La nature des prestations et le montant des prestations qu'il envisage de sous-traiter ;
- Le pourcentage desdites prestations par rapport au montant du marché ;
- Une copie certifiée conforme du contrat de sous-traitance.

Les sous-traitants doivent satisfaire aux conditions requises des concurrents conformément aux dispositions de l'article 27 du décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 (08 mars 2023).

Lorsque le maître d'ouvrage réalise que les sous-traitants ne remplissent pas les conditions prévues à l'article 27 du présent décret, il peut, dans un délai de quinze jours à compter de la date de réception du contrat de sous-traitance, exercer un droit de récusation, par lettre motivée transmise par voie recommandée avec accusé de réception.

Le titulaire du marché est tenu de présenter au maître d'ouvrage les documents justifiant le paiement, par ses soins, des sommes dues au sous-traitant, au fur et à mesure de l'exécution des prestations sous-traitées.

Le titulaire du marché demeure personnellement responsable de toutes les obligations résultant du marché tant envers le maître d'ouvrage que vis-à-vis des ouvriers et des tiers. Le maître d'ouvrage ne se reconnaît aucun lien juridique avec les sous-traitants.

Dans tous les cas, le prestataire et les sous-traitant doivent satisfaire aux conditions requises de l'article 151 du décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 (08 mars 2023).

ARTICLE 12 : NANTISSEMENT

Dans l'éventualité d'une affectation en nantissement, il sera fait application des dispositions de la loi n° 112-13 relative au nantissement des marchés publics promulguée par le dahir n° 1-15-05 du 29 Rabii II (19 février 2015), étant précisé que :

1. La liquidation des sommes dues par l'Agence Marocaine pour l'Efficacité Energétique en exécution du marché, sera opérée par les soins de Monsieur le Directeur Général de l'Agence Marocaine pour l'Efficacité Energétique ;
2. Au cours de l'exécution du marché, les documents cités à l'article 8 de la loi n°112-13 peuvent être requis du maître d'ouvrage, par le titulaire du marché ou le bénéficiaire du nantissement ou de la subrogation, et sont établis sous sa responsabilité ;
3. Lesdits documents sont transmis directement à la partie bénéficiaire du nantissement avec communication d'une copie au titulaire du marché, dans les conditions prévues par l'article 8 de la loi n° 112-13 ;
4. Les paiements prévus au marché seront effectués par le Trésorier Payeur de l'Agence Marocaine pour l'Efficacité Énergétique, seul qualifié pour recevoir les significations des créanciers du titulaire du marché ;
5. L'Agence Marocaine pour l'Efficacité Énergétique remet au titulaire du marché une copie du marché portant la mention « exemplaire unique » dûment signé et indiquant que ladite copie est délivrée en exemplaire unique destiné à former titre pour le nantissement du marché.

ARTICLE 13 : NATURE DES PRIX

Le marché qui sera issu du présent appel d'offres est à prix forfaitaire.

Les sommes dues au titulaire du marché sont calculées par application des prix forfaitaires portés au bordereau du prix global - décomposition du montant global annexé au présent CPS, aux quantités forfaitaires de chaque poste.

ARTICLE 14 : CARACTÈRE DES PRIX

Les prix sont révisables.

- La caution provisoire devra être constituée au niveau du Portail Marocain des Marchés Publics et ce conformément à l'arrêté du ministre délégué auprès de la ministre de l'Economie et des finances, chargé du budget n° 1692-23 du 4 hja 1444 (23 juin 2023) relatif à la dématérialisation des procédures, des documents et des pièces relatifs aux marchés publics ;
- Toute caution provisoire comportant des restrictions ou des réserves sera rejetée

ARTICLE 16 : RETENUE DE GARANTIE

Une retenue de garantie de 10% sera effectuée sur chaque décompte à titre de garantie. Celle-ci cessera de croître lorsqu'elle aura atteint sept pour cent (7%) du montant initial du marché.

La retenue de garantie peut être remplacée, à la demande du prestataire, par une caution personnelle et solidaire constituée dans les conditions prévues par la réglementation en vigueur.

La retenue de garantie est restituée ou la caution qui la remplace est libérée après la réception définitive des prestations.

ARTICLE 17 : ASSURANCES

Avant tout commencement des prestations, le titulaire doit adresser au maître d'ouvrage, une ou plusieurs attestations délivrées par un ou plusieurs établissements agréés à cet effet justifiant la souscription d'une ou plusieurs polices d'assurances pour couvrir les risques inhérents à l'exécution du marché et précisant leurs dates de validité, conformément à l'article 20 du CCAG-EMO tel que modifié et complété.

ARTICLE 18 : DELAI DE GARANTIE

Vu la nature des prestations, il n'est pas prévu de garantie dans le cadre du marché.

ARTICLE 19 : RECEPTION DES PRESTATIONS

1. Réception provisoire partielle

La réception provisoire partielle sera effectuée par phase. Le maître d'ouvrage s'assurera de la conformité des prestations et aux spécifications techniques du marché et prononcera la réception provisoire partielle conformément aux dispositions de l'article 47 du CCAG-EMO.

Cinq (05) réceptions provisoires partielles auront lieu à l'issue de la réalisation des prestations de chaque phase :

- Phase 1 : Diagnostic
- Phase 2 : Conception, études techniques et préparation des travaux
- Phase 3 : Assistance à la passation des marchés
- Phase 4 : Suivi et contrôle des Travaux et assistance aux opérations de Réception Provisoire des travaux
- Phase 5 : Assistance au maître d'ouvrage durant les périodes de garantie et aux opérations de réception définitive des travaux

Cette réception sera sanctionnée par l'établissement d'un procès-verbal de réception provisoire partielle.

Si les prestations présentent des insuffisances ou des défauts ou ne sont pas conformes aux spécifications du marché, le titulaire procédera aux modifications nécessaires conformément aux règles de l'art. A défaut, la réception ne sera pas prononcée, et le délai d'exécution ne sera pas prorogé pour autant.

2. Réception définitive

Il est fait application des dispositions de l'article 49 du CCAG-EMO pour la réception définitive des prestations.

La réception définitive du marché sera prononcée concomitamment avec la dernière réception provisoire partielle. Elle sera sanctionnée par l'établissement d'un procès-verbal de réception définitive.

ARTICLE 20 : MODALITÉS DE RÈGLEMENT

Le règlement des sommes dues au titulaire sera effectué conformément aux modalités ci-après :

- 15% du montant global du marché après la réception provisoire partielle de la phase 1 ;
- 15% du montant global du marché après la réception provisoire partielle de la phase 2 ;
- 10% du montant global du marché après la réception provisoire partielle de la phase 3 ;
- 50% du montant global du marché après la réception provisoire partielle de la phase 4 ;
- 10% du montant global du marché après la réception provisoire partielle de la phase 5 ;

Le paiement des prestations réalisées sera effectué sur la base de décomptes établis par le maître d'ouvrage en application des prix forfaitaires figurant dans la décomposition du montant global pour chaque poste et en application des pénalités de retard le cas échéant, et après présentation par le titulaire d'une facture établie en 5 exemplaires, dûment signées et arrêtees en toutes lettres, comportant les indications prévues par la réglementation en vigueur, notamment :

- L'identité du prestataire ;
- Le numéro d'identification fiscale attribué par le service local des impôts, ainsi que le numéro d'article d'imposition à la taxe professionnelle ;
- La date de l'opération ;
- La raison sociale, l'adresse et l'Identifiant Commun de l'Entreprise (ICE) du Maître d'Ouvrage ;
- Les prix, quantité et nature des prestations exécutées ou services rendus ;
- D'une manière distincte, le taux et le montant de la TVA ;
- Les références et le mode de paiement se rapportant à ces factures ;

L'AMEE se libérera des sommes dues par elle au titulaire en faisant donner crédit au compte courant postal, bancaire ou à la Trésorerie Générale ouvert au nom du titulaire désigné dans son acte d'engagement.

ARTICLE 21 : PENALITES POUR RETARD

En cas de retard dans l'exécution des prestations, il sera appliqué à l'encontre du titulaire une pénalité journalière de 1/1000 du montant initial du marché modifié ou complété le cas échéant des montants des avenants. Cette pénalité sera appliquée de plein droit et sans mise en demeure sur toutes les sommes dues au prestataire.

L'application de ces pénalités ne libère en rien le prestataire de l'ensemble des autres obligations et responsabilités qu'il aura souscrites au titre du présent marché.

Le montant cumulé de ces pénalités est plafonné à 10% (dix pour cent) du montant initial du marché modifié ou complété le cas échéant des montants des avenants.

Lorsque le plafond des pénalités est atteint, l'autorité compétente est en droit de résilier le marché après mise en demeure préalable et sans préjudice de l'application des mesures coercitives prévus par l'article 52 du CCAG-EMO.

ARTICLE 22 : OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES DU TITULAIRE

Le titulaire devra formellement se porter garant auprès du maître d'ouvrage contre toutes les revendications des tiers concernant les brevets d'inventions relatifs aux procédés et moyens utilisés, de droits d'auteurs, de marque de fabrique ou de commerce ou de service ou de données qui pourraient avoir des droits sur leur utilisation.

Il appartient au titulaire le cas échéant, d'obtenir les cessions, licence d'exploitation ou autorisation nécessaires et de supporter la charge des frais et redevances y afférentes.

ARTICLE 27 : PROPRIÉTÉ DES RAPPORTS

Après leur approbation, les documents et rapports fournis par le prestataire resteront la propriété du maître d'ouvrage. Ce dernier sera libre d'utiliser ces documents et rapports à d'autres fins jugées utiles.

Le Maître d'Ouvrage se réserve le droit exclusif de disposer des produits de toute nature, réalisés pour son compte, par le titulaire, dans le cadre de cette prestation.

Après livraison, lesdits produits deviennent propriété du Maître d'Ouvrage qui pourra les utiliser sans aucune redevance ni restriction. Le titulaire n'a le droit ni de les commercialiser ni de les utiliser à d'autres fins sans l'accord préalable du Maître d'Ouvrage.

ARTICLE 28 : DROITS D'ENREGISTREMENT ET DE TIMBRE

Conformément à l'article 6 du CCAG-EMO, le titulaire doit acquitter les droits auxquels peut donner lieu l'enregistrement du marché, tel que ces droits résultent des lois et règlements en vigueur.

ARTICLE 29 : LUTTE CONTRE LA FRAUDE ET LA CORRUPTION

Le titulaire ne doit pas recourir par lui-même ou par personne interposée à des pratiques de fraude ou de corruption des personnes qui interviennent, à quelque titre que ce soit, dans les différentes procédures de passation, de gestion et d'exécution du marché.

Le titulaire ne doit pas faire, par lui-même ou par personne interposée, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion d'un marché et lors des étapes de son exécution.

Les dispositions du présent article s'appliquent à l'ensemble des intervenants dans l'exécution du présent marché.

Les intervenants dans les procédures de passation des marchés doivent tenir une indépendance vis-à-vis des concurrents et n'accepter de leur part aucun avantage ni gratification et doivent s'abstenir avec eux toute relation de nature à compromettre leur objectivité et leur impartialité.

Les membres des commissions et toute personne appelée à participer aux travaux desdites commissions sont tenus de ne pas intervenir directement ou indirectement dans la procédure de passation des marchés publics, dès qu'ils ont un intérêt, soit personnellement, soit par personne interposée auprès des concurrents, sous peine de nullité des travaux desdites commissions (art. 162 du décret n° 2-22-431 du 15 chaabane 1444 (08 mars 2023) relatif aux marchés publics).

ARTICLE 30 : AJOURNEMENT ET ARRÊT DE L'EXÉCUTION DU MARCHÉ

En cas d'ajournement de l'exécution du marché, il sera fait application des dispositions de l'article 27 du CCAG-EMO.

En cas d'arrêt de l'exécution du marché, il sera fait application des dispositions de l'article 28 du CCAG-EMO.

ARTICLE 31 : RÉSILIATION DU MARCHÉ

2. Etendue des prestations

2.1. Phase Diagnostic

Diagnostic architectural et technique global

- Relevé architectural complet de l'existant
- Analyse fonctionnelle des espaces intérieurs et extérieurs
- Évaluation des systèmes constructifs et de leur état
- Diagnostic détaillé des pathologies structurelles
- Analyse des réseaux et systèmes techniques existants (électricité, plomberie, assainissement, climatisation, protection incendie)
- Évaluation approfondie de l'étanchéité

Diagnostic énergétique spécifique

- Audit énergétique complet selon les normes et réglementation en vigueur
- Mesures et tests de performance énergétique actuels
- Analyse thermographique des enveloppes
- Évaluation des systèmes de climatisation et de ventilation
- Evaluation des systèmes d'éclairage interne et externe
- Analyse du confort hygrothermique dans les différents espaces
- Évaluation du potentiel d'intégration d'énergies renouvelables

Diagnostic des espaces extérieurs

- Analyse de l'état des clôtures et des accès
- Évaluation des espaces verts et de leur système d'irrigation
- Évaluation des circulations et stationnements
- Analyse des systèmes d'éclairage extérieur

2.2. Phase de conception, études techniques et préparation des travaux

Conception architecturale

- Proposition d'un concept architectural moderne et exemplaire
- Réaménagement fonctionnel des espaces intérieurs
- Conception spécifique pour les espaces de formation et de démonstration
- Design des espaces de test pour les équipements d'efficacité énergétique
- Conception de l'aménagement paysager des espaces extérieurs
- Réaménagement des accès et circulations

Etudes techniques détaillées

- Etude structure et génie civil pour les modifications structurelles
- Conception des systèmes de climatisation à haute efficacité énergétique
- Modernisation des réseaux d'électricité et de plomberie
- Conception du nouveau réseau d'assainissement et son raccordement au réseau public
- Solutions d'étanchéité adaptées au climat local
- Plans techniques des lots secondaires (menuiserie, ferronnerie, etc.)

Ingénierie de l'efficacité énergétique

- Conception bioclimatique adaptée au climat de Marrakech
- Solutions d'isolation thermique performantes
- Systèmes d'éclairage interne et externe à haute efficacité énergétique
- Intégration des énergies renouvelables (photovoltaïque, chauffe-eau solaire,...)

- Conception des dispositifs de monitoring énergétique
- Solutions de gestion technique centralisée des actifs

Préparation des travaux

- Élaboration des dossiers d'appel d'offres pour les entreprises
- Préparation des cahiers des charges techniques détaillés
- Établissement des quantitatifs et estimatifs définitifs
- Planification et phasage des travaux
- Définition des critères de contrôle qualité

2.3. Phase Assistance à la Passation des Marchés

- Aide à l'analyse technique des offres
- Participation aux séances de travaux des commissions d'appel d'offres
- Assistance à l'établissement des contrats

2.4. Phase suivie et contrôle des travaux et assistance aux opérations de réception provisoire des travaux

- Direction de l'exécution des travaux
- Contrôle de la qualité d'exécution
- Organisation et animation des réunions de chantier
- Suivi du planning et respect des délais
- Vérification de la conformité des travaux aux études techniques
- Contrôle des décomptes des entreprises
- Assistance aux opérations de réception provisoire des travaux

2.5. Phase assistance au maître d'ouvrage durant les périodes de garantie et aux opérations de réception définitive des travaux

- Assister le maître d'ouvrage pendant toute la période de garantie
- Assurer l'inspection des travaux et formuler des recommandations au MO pour toute réparation à faire effectuer par l'Entrepreneur, et assurer la supervision de l'exécution de celle-ci et réceptionner les travaux de reprise y afférent,
- Donner ses avis avant l'émission des procès de réception définitive et participer au processus de réception définitive

3. Focus sur l'efficacité énergétique

3.1. Objectifs de performance énergétique

- Réduction de la consommation énergétique d'au moins 40% par rapport à l'état actuel
- Conception conforme aux standards internationaux d'efficacité énergétique
- Obtention d'une certification énergétique reconnue
- Atteinte d'un niveau exemplaire de confort thermique avec minimisation des besoins en climatisation

3.2. Mesures d'efficacité énergétique à intégrer

Enveloppe du bâtiment

- Isolation thermique renforcée des façades, toitures et planchers
- Installation de protections solaires optimisées

- Mise en place de vitrages à haute performance thermique
- Traitement des ponts thermiques
- Solutions d'étanchéité à l'air performantes

Systemes énergétiques

- Climatisation à haute efficacité énergétique
- Ventilation naturelle ou hybride optimisée
- Récupération de chaleur sur les systèmes de ventilation
- Éclairage LED avec détection de présence et gradation
- Gestion centralisée des installations techniques

Gestion et monitoring

- Système de gestion technique centralisée
- Comptage énergétique par usage
- Affichage pédagogique des consommations
- Formation du personnel à la gestion énergétique optimale

Espace de démonstration des technologies d'EE

- Conception d'un parcours de visite pédagogique
- Mise en valeur des technologies d'efficacité énergétique utilisées dans le bâtiment
- Création d'espaces d'exposition pour les innovations en matière d'EE
- Aménagement d'une salle de formation interactive

4. Focus sur l'aspect architectural

4.1. Principes directeurs

- Alliance entre tradition architecturale marocaine et modernité
- Expression architecturale valorisant les principes bioclimatiques
- Mise en valeur de l'identité institutionnelle de l'AMEE
- Création d'un lieu emblématique de l'efficacité énergétique au Maroc

4.2. Exigences architecturales spécifiques

Conception du centre de formation (Green Plateforme)

- Modularité et flexibilité des espaces
- Équipements pédagogiques de pointe
- Confort optimal pour les apprenants
- Espaces pratiques pour les tests d'équipements

Espaces de démonstration

- Parcours de visite cohérent et pédagogique
- Mise en scène des technologies d'efficacité énergétique
- Espaces d'exposition adaptables
- Technologies d'information et de communication intégrées

Espaces extérieurs

- Jardins démonstratifs de la gestion durable de l'eau
- Aménagement paysager avec végétation adaptée au climat local
- Conception bioclimatique des espaces intérieurs et extérieurs
- Clôture alliant sécurité et esthétique

Matériaux et finitions

- Utilisation de matériaux durables
- Finitions de haute qualité et nécessitant peu d'entretien
- Solutions constructives innovantes et démonstratives

5. Mise à niveau des lots techniques et secondaires

5.1. Réseau d'assainissement

- Diagnostic complet du réseau existant
- Conception d'un nouveau réseau conforme aux normes et réglementation en vigueur.
- Raccordement optimal au réseau public
- Système de traitement préalable si nécessaire

5.2. Plomberie

- Modernisation complète des réseaux d'eau
- Installation d'équipements hydro-économiques
- Solutions de récupération des eaux pluviales
- Système d'irrigation efficient pour les espaces verts

5.3. Climatisation et ventilation

- Systèmes adaptés aux différents espaces et usages
- Solutions à haute efficacité énergétique
- Dispositifs de contrôle intelligent
- Maintenance facilitée

5.4. Téléphonies et réseau informatique

- Déploiement de réseaux informatiques performants
- Intégration des systèmes de communication modernes
- Infrastructure pour les équipements audiovisuels

5.5. Étanchéité

- Traitement complet des problèmes d'étanchéité existants
- Solutions durables adaptées au climat local
- Protection efficace des systèmes d'étanchéité
- Garantie décennale exigée

5.6. Lots secondaires

- Peintures écologiques et durables
- Menuiseries bois et aluminium à haute performance thermique
- Ferronnerie alliant tradition et modernité
- Revêtements de sol durables et faciles d'entretien
- Appareillages électriques économes en énergie
- Sanitaires à faible consommation d'eau

- Détecter les sources des défaillances qui ont un impact sur le revêtement.

Quincaillerie

- Statuer sur l'Etat actuel de tous les éléments de quincaillerie, leurs fonctionnalités et leurs fixations.

Plâtre

- Statuer sur l'Etat actuel des faux-plafond en plâtré.
- Détecter les sources des défaillances qui ont un impact sur le plâtre

F. Murs de Clôture

- Statuer sur l'état actuel des murs de clôture et leur stabilité
- Statuer sur l'étanchéité des murs de clôture

G. Espaces Verts, Allées et Aires de Stationnement

- Statuer sur l'état actuel des espaces verts intérieurs et extérieurs
- Statuer sur le mode de drainage des jardinières
- Statuer sur la qualité de la terre végétale existante
- Statuer sur l'aspect général des sujets (arbres, haies, gazon, ...)
- Statuer sur le degré du respect des sources d'eau par les présents sujets.
- Statuer sur la qualité du réseau d'arrosage existant et détecter les éventuelles fuites
- Statuer sur l'état des puits existants et ses équipements ainsi sa capacité à répondre aux besoins actuels d'arrosage.
- Statuer sur l'état actuel des allées et passages piéton extérieurs
- Statuer sur la capacité des allées et passages piétons de répondre aux besoins d'accessibilité actuels et détecter les éventuelles sources de dégradation des allées et passages piétons extérieurs existants
- Statuer sur l'état actuel des aires de stationnement et leurs capacités de répondre aux besoins d'exploitation.

H. Accès pour Personne à Mobilité Réduite PMR

- Statuer sur l'état actuel des dispositions et accès PMR
- Statuer sur la capacité des accès PMR actuels pour répondre aux besoins d'exploitation selon les normes en vigueur.

I. Mobilier de Bureau et Equipements

- Statuer sur l'état du mobilier et équipements de bureau

4. Etudes et Mise à Niveau

A. Etudes et Mise à Niveau des Lots Techniques :

Toutes les études doivent prendre en compte l'optimisation de la consommation énergétique et le respect des ressources en eau.

Réseaux d'Assainissement

- Etablir le mode de traitement des anomalies détectées.

Mise à Niveau de la Ferronnerie

- Etablir le mode de réparation et de traitement des anomalies détectées (y/c dressage, scellement ou changement des éléments et pièces défailantes)
- Etablir les études, métrés et mode d'exécution relatifs à la Ferronnerie sur la base du diagnostic établi et selon le plan d'aménagement et besoins communiqués par le Maitre d'Ouvrage.
- Etablir le Bordereaux estimatif des travaux.

Mise à Niveau du Revêtement des sols

- Etablir le mode de réparation et de traitement des anomalies détectées (y/c traitement des joints de délitations)
- Etablir les études, métrés et mode d'exécution relatifs aux revêtements sur la base du diagnostic établi et selon le plan d'aménagement et besoins communiqués par le Maitre d'Ouvrage.
- Etablir le Bordereaux estimatif des travaux.

Mise à Niveau de la Quincaillerie

- Etablir le mode de réparation et de traitement des anomalies détectées (y/c changement des éléments et pièces défectueux)
- Etablir les études, métrés et mode d'exécution relatifs à la quincaillerie sur la base du diagnostic établi et selon le plan d'aménagement et besoins communiqués par le Maitre d'Ouvrage.
- Etablir le Bordereaux estimatif des travaux.

Mise à Niveau du Plâtre

- Etablir le mode de réparation et de traitement des anomalies détectées.
- Etablir les études, métrés et mode d'exécution relatifs au plâtre sur la base du diagnostic établi et selon le plan d'aménagement et besoins communiqués par le Maitre d'Ouvrage.
- Etablir le Bordereaux estimatif des travaux.

F. Mise à Niveau du Murs de Clôture

- Etablir le mode de réparation et de traitement des anomalies détectées (y/c ceux relatives aux joints de dilatations)
- Etablir le levé topographique (à la charge du BET)
- Arrêter la portance du sol par un laboratoire (à la charge du BET)
- Etablir le plan béton armé de surélévation, de renforcement, de chemisage et de finition harmonisée avec l'existant et/ou Ajout d'éléments modernes et durables (grilles, panneaux)
- Etablir le plan béton armé de l'extension du mur de clôture selon le plan d'aménagement et besoins communiqués par le Maitre d'Ouvrage.
- Etablir le dossier et technique et administratif demandé par les administrations publiques pour la démolition et surélévation du mur de clôture (convention de démolition, planning et méthodologie de démolition, plan béton armé ...)
- Définir le mode d'étanchéité verticale.
- Etablir le Bordereaux estimatif des travaux

G. Accès pour Personne à Mobilité Réduite PMR

- Etablir les études et métrés de mise en conformité des accès pour répondre aux réglementations en vigueur des accès PMR selon le plan d'aménagement et besoins communiqués par le Maitre d'Ouvrage.
- Etablir le Bordereaux estimatif des travaux.

H. Espaces Verts, Allées et Aires de Stationnement

- Etablir le mode de réparation et de traitement des anomalies détectées.

- Etablir les plans d'extensions et les plans de structure et des assises des aires de stationnements, des espaces verts et des allées selon les besoins de fonctionnements.
- Etablir les plans de drainages des eaux pluviales.
- Etablir le plan du réseau d'arrosage
- Etablir le plan béton armé de renforcement du local technique des puits.
- Définir le mode de traitement et d'amélioration de la terre végétale.
- Etablir le descriptif et quantifier les sujets à implanter (selon le plan d'aménagement communiqué par le Maitre d'Ouvrage)
- Etablir les études relatives à la rétention des eaux pluviale, eaux traitées et leur exploitation dans l'arrosage des espaces verts
- Etablir le plan de signalisation extérieure.
- Etablir le Bordereaux estimatif des travaux.

I. Mobilier de Bureau et Equipements

- Définition des besoins en mobilier et équipement de bureau.
- Descriptif détaillé.
- Tableau Quantitatif.
- Etablir le Bordereaux estimatif des besoins.

J. Dossiers de Consultations des Entreprises DCE

- Etablir les DCE relatifs aux travaux.
- Assister le Maitre d'Ouvrage lors des consultations des entreprises.
- Répondre aux éventuelles questions et demande des entreprises en concertation avec le maitre d'ouvrage

K. Suivi et Réception des Travaux

- Valider tous les documents et dossiers techniques et administratifs des entreprises (y/c dossiers des assurances ...)
- Valider les fiches techniques du matériel et matériaux présentés par les entreprises
- Assurer le suivi de l'ensemble des travaux.
- Statuer sur les essais de réceptions effectués par les entreprises (essais de pressions d'eau potable, essais d'écoulement et d'étanchéité du réseau d'assainissement, essais de mise en eau des terrasse, ...)
- Piloter les réunions du chantiers et rédaction des Procès-Verbaux.
- Vérifier et Valider les attachements et métrés des travaux réalisés établis par les entreprises.
- Etablir les décomptes mensuels provisoires des travaux.
- Etablir les décomptes définitifs des travaux

L. Réceptions Provisoires et Réceptions Définitives

- Assister le Maitre d'Ouvrage lors des réceptions Provisoires et des réceptions définitives.

5. Livrable détaillé de la Mission du BET

A. Livrable de la Phase Assistance au Maitre d'Ouvrage

- Etablir les estimations financières du projet

- Etablir un Planning des Travaux

B. Livrable du volet Architecturales

- Contrat architectural
- Documents administratifs et techniques nécessaires pour les autorisations (y/c leur dépôts et suivi dans la plateforme Rokhass)
- Documents administratifs et techniques nécessaires pour les autorisations de démolition (y/c leur dépôts et suivi dans la plateforme Rokhass)
- Plan des bâtiments existants (y/c aménagements extérieurs)
- L'ensemble des plans d'aménagement et les plans modificatifs (APS, APD, ...)
- Charte visuelle du projet
- Cahier de charge des lots secondaire

NB : Les plans des façades et les dessins annexés à la charte visuelle doivent être en 3D.

C. Livrable du volet Diagnostic Technique Détaillé

Lots Techniques

- Plan de repérage
- Rapport des essais
- Liste des anomalies
- Rapport synthèse
- Rapport photo

Etanchéité

- Rapport des essais
- Liste des anomalies
- Rapport synthèse
- Rapport photo

Sécurité Incendie

- Plan de repérage
- Liste des anomalies
- Rapport synthèse
- Rapport photo

Efficacité Énergétique

- Liste des anomalies
- Bilan d'efficacité énergétique
- Rapport synthèse
- Rapport photo

Lots Secondaires

- Liste des anomalies
- Rapport synthèse
- Rapport photo

Murs de Clôture

- Plan de recollement
- Liste des anomalies
- Rapport synthèse

- Rapport photo

Espaces Verts, Allées et Aires de Stationnement

- Plan de recollement
- Rapport des essais sur le réseau d'arrosage et de drainage
- Liste des anomalies
- Rapport synthèse
- Rapport photo

Accès pour Personne à Mobilité Réduite PMR

- Plan de repérage
- Liste des anomalies
- Rapport synthèse
- Rapport photo

D. Livrable du volet Mise à Niveau des Lots Techniques

Lots Techniques

- Mode de traitement détaillé.
- Bilan de puissance.
- Note de calcul des besoins en eau potable
- Note de calcul des débits d'assainissement.
- Etudes des lots techniques
- Plans d'Exécution (y/c note de calcul, dessin, détails et mode d'exécution ...)
- Tableau des métrés détaillés

E. Livrable du volet Mise à Niveau de la Sécurité Contre l'Incendie

- Mode de traitement détaillé.
- Notice de sécurité détaillée
- Plans d'Exécution (y/c note de calcul, dessin, détails et mode d'exécution ...)
- Tableau des métrés détaillés

F. Livrable du volet Mise à Niveau de l'Etanchéité

- Mode de traitement détaillé.
- Mode d'exécution détaillé.
- Descriptif détaillé.
- Rapports détaillés des essais et mise en eau
- Tableau des métrés détaillés

G. Livrable du volet Mise à Niveau de l'Efficacité énergétique

- Bilan thermique et études relatives à l'efficacité énergétique
- Mode de traitement détaillé.
- Mode d'exécution détaillé.
- Descriptif détaillé
- Tableau des métrés détaillés

H. Livrable du volet Mise à Niveau des Lots Secondaires

- Mode de traitement détaillé.
- Mode d'exécution détaillé
- Descriptif détaillé
- Plans d'Exécution (y/c note de calcul, dessin, détails ...)
- Tableau des métrés détaillés

I. Livrable du volet Mise à Niveau du Murs de Clôture

- Mode de traitement détaillé.
- Plans d'Exécution (y/c note de calcul, dessin, détails et mode d'exécution ...)
- Descriptif détaillé
- Tableau des métrés détaillés

J. Livrable du volet Accès pour Personne à Mobilité Réduite PMR

- Plans d'Exécution (y/c note de calcul, dessin, détails et mode d'exécution ...)
- Descriptif détaillé
- Tableau des métrés détaillés

K. Livrable du volet Espaces Verts, Allées et Aires de Stationnement

- Mode de traitement détaillé.
- Plans d'Exécution (y/c note de calcul, dessin, détails et mode d'exécution ...)
- Descriptif détaillé
- Tableau des métrés détaillés

L. Livrable du volet Mobilier et Equipements des Bureaux

- Descriptif détaillé
- Tableau quantitatif

M. Livrable des Dossiers de Consultations des Entreprises DCE

- DCE (Règlement de Consultation, Cahier de Charge, Plans, Bordereaux Estimatifs ...).
- PVs des commissions des marchés
- Planning prévisionnel détaillé

N. Livrable du volet Suivi et Réception des Travaux

- PVs des réunions du chantier.
- Rapports Photos
- Comptes rendus hebdomadaires de chantier
- Rapports mensuels d'avancement
- Notes techniques et de calcul
- Plans modificatifs si nécessaire
- Fiches d'approbation des matériaux et équipements
- Documentation photographique des travaux
- Procès-verbaux des essais et contrôles
- Dossier des ouvrages exécutés (DOE)

ARTICLE 42 : BORDEREAU DU PRIX GLOBAL - DECOMPOSITION DU MONTANT GLOBAL

Appel d'offres ouvert national sur offres de prix n° 12/2025/AMEE

Objet : Assistance technique et suivi des travaux de réaménagement et de mise à niveau de la représentation de l'AMEE à Marrakech

Bordereau du prix global

N du prix	Désignation des prestations	Prix forfaitaire
1	Assistance technique et suivi des travaux de réaménagement et de mise à niveau de la représentation de l'AMEE à Marrakech	
Total Hors TVA		
TVA (20%)		
Total TTC		

Décomposition du montant global

N° du poste	Désignation des prestations	Quantités forfaitaires	Prix forfaitaire (HT)	Total par poste (HT)
1	Phase 1 : Diagnostic	F		
2	Phase 2 : Conception, études techniques et préparation des travaux	F		
3	Phase 3 : Assistance à la passation des marchés	F		
4	Phase 4 : Suivi et contrôle des travaux et assistance aux opérations de réception provisoire des travaux.	F		
5	Phase 5 : Assistance au maître d'ouvrage durant les périodes de garantie et aux opérations de réception définitive des travaux	F		
Total Hors TVA				
TVA (20%)				
Total TTC				

Fait à Le

(Signature et cachet du concurrent)